

FATTURAZIONE ELETTRONICA B2B: *iscrizione al portale dell’Agenzia delle Entrate*

Per poter utilizzare il servizio di fatturazione elettronica per prima cosa occorre **iscriversi nel portale dell’Agenzia delle Entrate**.

L’iscrizione si può fare in tre diversi sistemi:

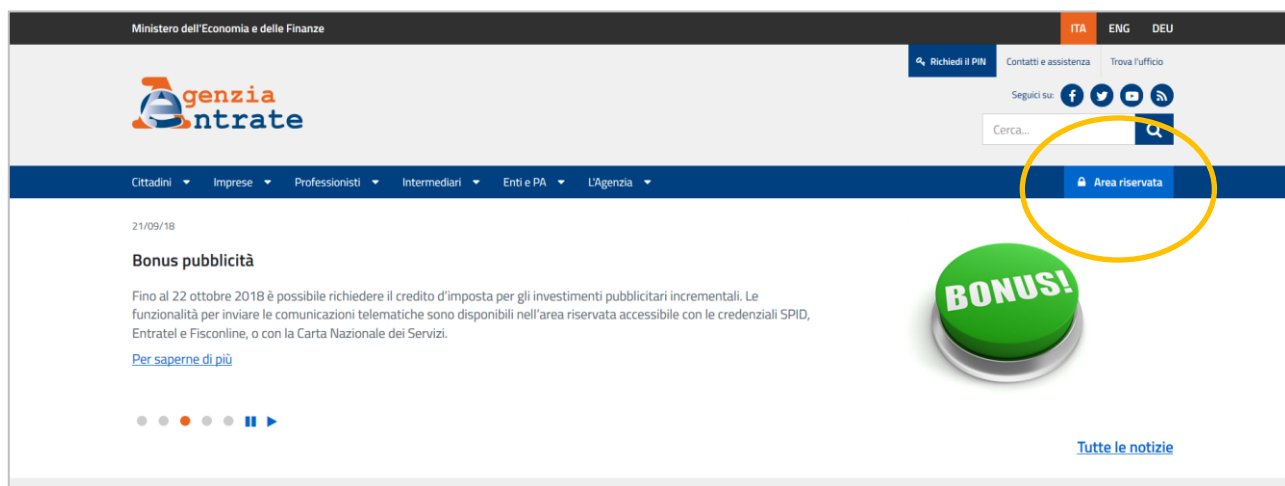
- ◆ **Fisconline;**
- ◆ **Spid**
- ◆ **Entratel (solo intermediari autorizzati).**

1. FISCONLINE

Ogni cittadino può utilizzare il sistema **Fisconline**.

Occorre andare sul sito web dell’[Agenzia delle Entrate](#), cliccare su “area riservata” (A) e, se si è già registrati, è possibile selezionare la voce “accedi” nella maschera Entratel/Fisconline (B).

A: clicca su “area riservata”



B: seleziona la voce “accedi”

Ministero dell'Economia e delle Finanze

ITA ENG DEU

Richiedi il PIN Contatti e assistenza Trova l'ufficio

Seguici su: f t y s

Cerca...

Cittadini Imprese Professionisti Intermediari Enti e PA L'Agenzia

Area riservata

Ti trovi in: Home / Area riservata

Area riservata

Entratel/Fisconline

Compilazione e invio di dichiarazioni e comunicazioni, versamenti, registrazione contratti di locazione, consultazione dei propri dati fiscali e immobiliari, Civis –assistenza fiscale, ecc.

Se hai un'identità SPID o le credenziali Entratel/Fisconline

Accedi

Gli utenti in possesso di un'identità Spid possono accedere ad Entratel solo se già registrati al servizio

- ▶ Non hai SPID?
- ▶ Non sei ancora registrato?
- ▶ Hai smarrito le credenziali?
- ▶ Domande frequenti

Sister

Consultazione e aggiornamento dei dati catastali e di pubblicità immobiliare

Se hai un'identità SPID o le credenziali Sister

Accedi

Gli utenti in possesso di un'identità Spid possono accedere a Sister solo se già registrati al servizio

- ▶ Non hai SPID?
- ▶ Non sei ancora registrato?
- ▶ Hai dimenticato la password?
- ▶ Assistenza online

Altrimenti, nel caso in cui non si è ancora registrati, è possibile cliccare la voce “Non sei ancora registrato?” (C).

C: click sulla voce “Non sei ancora registrato?”

Ministero dell'Economia e delle Finanze

ITA ENG DEU

Richiedi il PIN Contatti e assistenza Trova l'ufficio

Seguici su: f t y s

Cerca...

Cittadini Imprese Professionisti Intermediari Enti e PA L'Agenzia

Area riservata

Ti trovi in: Home / Area riservata

Area riservata

Entratel/Fisconline

Compilazione e invio di dichiarazioni e comunicazioni, versamenti, registrazione contratti di locazione, consultazione dei propri dati fiscali e immobiliari, Civis –assistenza fiscale, ecc.

Se hai un'identità SPID o le credenziali Entratel/Fisconline

Accedi

Gli utenti in possesso di un'identità Spid possono accedere ad Entratel solo se già registrati al servizio

- ▶ Non hai SPID?
- ▶ **Non sei ancora registrato?**
- ▶ Hai smarrito le credenziali?
- ▶ Domande frequenti

Sister

Consultazione e aggiornamento dei dati catastali e di pubblicità immobiliare

Se hai un'identità SPID o le credenziali Sister

Accedi

Gli utenti in possesso di un'identità Spid possono accedere a Sister solo se già registrati al servizio

- ▶ Non hai SPID?
- ▶ Non sei ancora registrato?
- ▶ Hai dimenticato la password?
- ▶ Assistenza online

Si aprirà ora una nuova schermata e si dovranno seguire le seguenti operazioni:

- cliccare il pulsante “Registrazione a Fisconline”,
- indicare il profilo (*),
- cliccare il pulsante “Richiedi il codice PIN”.

A questo punto, occorre inserire i propri dati personali:

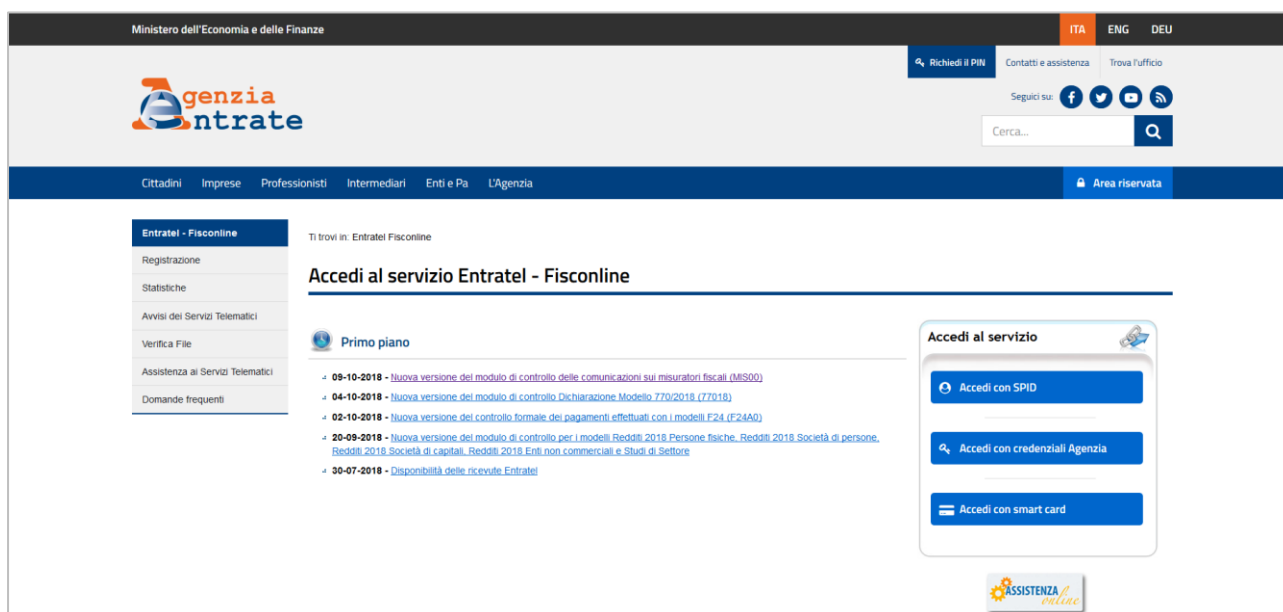
- ultima dichiarazione dei redditi presentata: modello utilizzato (730, Unico, Cu);
- codice fiscale;
- soggetto tramite cui si è presentata la dichiarazione (sostituto/intermediario, Poste, servizi telematici, Agenzia delle entrate);
- reddito complessivo in unità di euro senza decimali né punti (ad esempio, per 33.500,11 indicare 33500); se il reddito è negativo, si indica l'importo preceduto da segno meno (ad esempio, -56587).

Terminata la compilazione, cliccare su “Invia” e la pagina fornirà un codice di identificazione personale, il pin.

(*) Il sistema, quando richiede di specificare il profilo, chiede espressamente se l'utente è un privato o un'azienda e se possiede la **Carta nazionale dei servizi**.

Questo perché, nell'ultimo caso, l'utente beneficia di una procedura di registrazione semplificata e immediata: selezionando “Area riservata (A) → Accedi a Entratel/Fisconline (B) → Accesso con smart card (D)” il sistema, effettuati i necessari controlli, fornisce al richiedente il codice pin completo e chiede di scegliere una password personale.

D: “Accesso con smart card”



The screenshot displays the Agenzia Entrate website interface. At the top, there is a header with the logo and navigation options. The main content area is titled "Accedi al servizio Entratel - Fisconline". A sidebar on the left lists various services. The central part of the page features a "Primo piano" section with several news items. On the right, a "Accedi al servizio" box provides three access options: "Accedi con SPID", "Accedi con credenziali Agenzia", and "Accedi con smart card".

In caso contrario, il pin sarà composto da sole quattro cifre e quelle mancanti, per ragioni di sicurezza, saranno inviate per posta dopo circa due settimane.

La registrazione è possibile anche:

- ▣ tramite l'app dell'Agenzia scaricabile dal sito o dai principali stor,
- ▣ andando personalmente o delegando una persona di fiducia mediante procura speciale, presso un qualsiasi ufficio territoriale dell'Agenzia muniti di documento di riconoscimento e compilando il modulo di richiesta di registrazione.

In alternativa, è possibile accedere ai servizi di fatturazione elettronica attraverso l'identità unica digitale **Spid**.

2. SISTEMA SPID

Il [sistema Spid](#) dà al cittadino la possibilità di avere delle **credenziali uniche** per accedere ai servizi pubblici online, compresi quelli dell'Agenzia delle Entrate.

Le credenziali sono però utilizzabili in modo differente, a seconda del livello di identità Spid richiesto:

- il **primo livello** di sicurezza permette l'autenticazione con id e password stabilite dallo stesso utente;
- il **secondo livello** permette l'autenticazione con una password valida per tutti i servizi ed una seconda password momentanea (la cosiddetta **OTP**, one time password) inviata all'utente per accedere allo specifico servizio;
- il **terzo livello** permette invece l'autenticazione tramite smart card abbinata a una password.

Per avere l'identità unica ci si deve rivolgere ai **gestori di identità digitale** (Identity Provider).

Si tratta di soggetti privati accreditati dall'Agid ([l'Agenzia per l'Italia digitale](#)) che forniscono al cittadino le identità digitali e le gestiscono, dopo averlo identificato e averne verificato i dati.

È possibile effettuare le operazioni di identificazione anche a distanza e online.

Attualmente lo Spid può essere richiesto ai seguenti gestori:

- Sielte;
- InfoCertS.p.a;
- Poste Italiane S.p.a;
- Intesa;
- Namirial;
- Telecom Italia Trust Technologies Srl.

Una volta scelto il **provider**, il cittadino può sempre cambiarlo e può, inoltre, avere più di un'identità digitale.

3. SISTEMA ENTRATEL

Il sistema Entratel è riservato agli intermediari (commercialisti) ed alle grandi imprese.

SERVIZI DEL PORTALE WEB DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE

Completata la registrazione e una volta in possesso del pin completo, della Carta nazionale dei servizi o dello Spid, è sufficiente inserire le credenziali e scegliere il servizio di cui abbiamo bisogno.

Ad esempio:

- inviare la propria dichiarazione dei redditi;
- pagare imposte, tasse e contributi con il modello F24;
- registrare il contratto di affitto;
- scegliere la cedolare secca;
- accedere al proprio cassetto fiscale, il servizio online, sempre offerto dall'Agenzia delle entrate che permette di controllare in tempo reale la propria posizione fiscale;
- comunicare le proprie coordinate bancarie per l'accredito dei rimborsi;
- ricevere assistenza sulle comunicazioni di irregolarità grazie al servizio Civis;
- annullare documenti inviati per errore;
- ottenere le ricevute telematiche della documentazione inviata;
- consultare i dati catastali degli immobili di proprietà;
- **accedere ai servizi di fatturazione elettronica.**

Nel nostro caso specifico – servizi di fatturazione elettronica - una volta effettuata l'iscrizione al portale dell'Agenzia delle Entrate, il contribuente, con le credenziali ottenute, può **accedere all'area “Fatture e Corrispettivi”**: Home – Schede – Comunicazioni – Fatture e Corrispettivi – Accedi al servizio – Fatture e Corrispettivi.

Di seguito riportiamo una differente procedura per velocizzare l'accesso all'area “Fatture e Corrispettivi”:

1: ricerca sul motore di ricerca Google “fatture e corrispettivi”



fatture e corrispettivi

Cerca con Google

Mi sento fortunato

2: clicca sul link "Fatture e Corrispettivi – Home"

The screenshot shows the Google search results page for the query "fatture e corrispettivi". The search bar at the top contains the text "fatture e corrispettivi" and a magnifying glass icon. Below the search bar, there are tabs for "Tutti", "Notizie", "Immagini", "Shopping", "Video", "Altro", "Impostazioni", and "Strumenti". The search results are displayed below, with the first result circled in yellow. The circled result is titled "Fatture e Corrispettivi - Home" and includes the URL "https://ivaservizi.agenziaentrate.gov.it/portale". Below the URL, there is a brief description: "Se vuoi saperne di più o ricevere assistenza consulta. Info e Assistenza. Presente in alto a destra su tutte le pagine di. Fatture e Corrispettivi. Non visualizzare ...".

3: inserire i dati richiesti

The screenshot shows the login page for the "Fatture e Corrispettivi" portal. The page header includes the "Agenzia delle Entrate" logo and the text "Fatture e Corrispettivi". Below the header, there is a login form with the following fields and buttons:

- Codice fiscale / Codice Entratel:** A text input field with a person icon on the left.
- Password:** A text input field with a magnifying glass icon on the left.
- Codice PIN:** A text input field with a lock icon on the left.
- Accedi:** A blue button with a right-pointing arrow.
- Entra con SPID:** A blue link below the login form.
- Entra con CNS:** A blue link below the login form.

All'interno dell'area "Fatture e Corrispettivi" il contribuente potrà:

- vedere tutte le fatture attive e passive;
- comunicare come ricevere le fatture passive: con PEC o Codice Destinatario (C.D.).

Il Codice Destinatario (composto da 7 caratteri alfanumerici), è un canale telematico dove far transitare le fatture elettroniche, che viene rilasciato dal Sistema di Interscambio (SDI), generalmente alla softwarehouse.

Tale codice non va confuso con il Codice Univoco (C.U.) di 6 caratteri che è attribuito agli enti pubblici ed utilizzato per la fattura elettronica alla P.A.

TO BE CONTINUED ...
GIOVEDÌ 25/10 PARLEREMO DI
“GENERAZIONE DI UNA FATTURA ELETTRONICA”