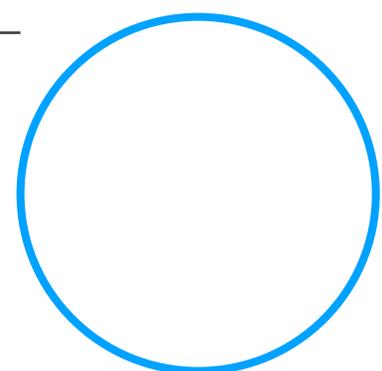


IMPOSTA DI BOLLO SULLE FATTURE ELETTRONICHE

TUTORIAL PER IL PAGAMENTO ONLINE





IL PORTALE «*FATTURE E CORRISPETTIVI*»

Se emetti fatture elettroniche applicando marca da bollo di €2,00 per le operazioni non soggette ad Iva, puoi procedere al pagamento trimestrale dell'imposta di bollo direttamente dal **portale** **“Fatture e Corrispettivi”** del **sito dell’Agenzia delle Entrate.**



PASSO 01



Ministero dell'Economia e delle Finanze

ITA ENG DEU

Richiedi il PIN Contatti e assistenza Trova l'ufficio

agenzia entrate

Seguici su: f t in y r

Cerca...

Cittadini Imprese Professionisti Intermediari Enti e PA L'Agenzia Area riservata

Ti trovi in: Home / Area riservata

Area riservata

Entratel/Fisconline

Compilazione e invio di dichiarazioni e comunicazioni, versamenti, registrazione contratti di locazione, consultazione dei propri dati fiscali e immobiliari, Civis –assistenza fiscale, ecc.

Se hai un'identità SPID o le credenziali Entratel/Fisconline

Accedi

Gli utenti in possesso di un'identità Spid possono accedere ad Entratel solo se già registrati al servizio

- ▶ [Non hai SPID?](#)
- ▶ [Non sei ancora registrato?](#)
- ▶ [Hai dimenticato le credenziali?](#)
- ▶ [Domande frequenti](#)

Sister

Consultazione e aggiornamento dei dati catastali e di pubblicità immobiliare

Se hai un'identità SPID o le credenziali Sister

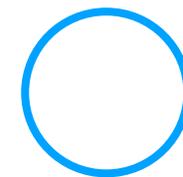
Accedi

Gli utenti in possesso di un'identità Spid possono accedere a Sister solo se già registrati al servizio

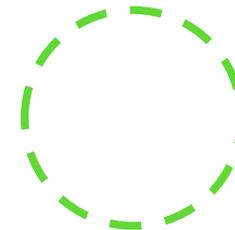
- ▶ [Non hai SPID?](#)
- ▶ [Non sei ancora registrato?](#)
- ▶ [Hai dimenticato la password?](#)
- ▶ [Assistenza online](#)

Accedi all'**Area Riservata** del sito dell'Agenzia delle Entrate tramite credenziali:

- Entratel
- Fisconline
- SPID
- Carta Nazionale dei Servizi



PASSO 02



Stai operando sulla partita IVA [redacted]

Servizi disponibili

Informativa relativa all'uso dei dati forniti nell'ambito dei servizi presenti nel Portale "Fatture e Corrispettivi" e ai diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679 e dal d.lgs. n. 196 del 30 Giugno 2003 in materia di protezione dei dati

- Fatturazione elettronica e Conservazione**
 - Registrazione dell'indirizzo telematico dove ricevere tutte le fatture elettroniche
 - Fatturazione elettronica e Conservazione
- Dati Fatture e Comunicazioni IVA**
 - Dati delle fatture
 - Comunicazioni periodiche IVA
- Corrispettivi**
 - vai a Corrispettivi
- Consultazione**
 - Fatture elettroniche e altri dati IVA**
 - Monitoraggio delle ricevute dei file trasmessi
 - Consultazioni e download massivi

Pronto fatturazione

- Opzione Fatture:** Non hai esercitato l'opzione Fatture
- Conservazione dati fatture:** Non hai aderito al servizio di conservazione

Profilo Corrispettivi

- Opzione Corrispettivi:** Non hai esercitato l'opzione Corrispettivi
- Ruolo Corrispettivi:** Nessun ruolo

Esercizio delle opzioni

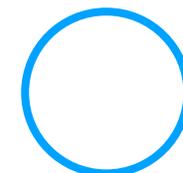
Esercita le opzioni

Generazione QR Code partita IVA

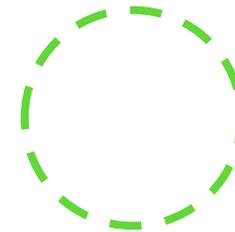
- QR Code in formato PDF
- QR Code in formato immagine

Verifica PIVA o CF

Seleziona la voce
«**Fatture
elettroniche e altri
dati IVA**»
dal menù
Consultazione

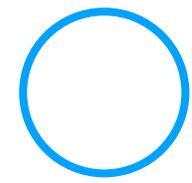


PASSO 03



The screenshot shows the Agenzia delle Entrate website interface. The main navigation bar includes 'Fatture e Corrispettivi', 'Info e Assistenza', and a user profile section with 'Esci'. The secondary navigation bar contains 'Home consultazioni', 'Fatture elettroniche', 'Dati fatture transfrontaliere', 'Corrispettivi', 'Spesometro', 'Liquidazioni periodiche Iva', and 'L'Agenzia scrive'. The main content area is titled 'Home consultazione' and features six cards: 'Fatture elettroniche', 'Dati fatture transfrontaliere', 'Corrispettivi', 'Spesometro', 'Liquidazioni periodiche Iva', and 'L'Agenzia scrive'. A red arrow points to the 'Pagamento imposta di bollo' link in the 'Fatture elettroniche' card.

Seleziona la voce
**«Pagamento imposta
di bollo»**
dal menù Fatture
elettroniche



PASSO 04



Agency delle Entrate

Fatture e Corrispettivi

Fatture elettroniche e altri dati IVA

Utente per conto di [redacted] Esce

Cambia utenza di lavoro Notifiche

Home consultazione Fatture elettroniche Dati fatture transfrontaliere Corrispettivi Spesometro Liquidazioni periodiche iva L'Agenzia scrive

Pagamento imposta di bollo

Ricerca

Partita IVA:

Anno:

Trimestre:

Cerca

Pagamento imposta di bollo nel periodo 01/01/2019 - 31/03/2019

Partita IVA cedente	Codice fiscale cedente	Anno	Trimestre	N. Documenti emessi	Totale imposta di bollo indicata nei documenti emessi €	N. Documenti dichiarati	Totale imposta di bollo calcolata €	Attestazioni di prenotazione / pagamento	Stato del pagamento	Calcolo pagamento bollo
		2019	I trimestre	22	44,00	22	44,00			

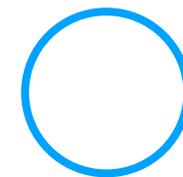
<< 1 >>

Fatture e Corrispettivi

Procedi con il
«**Calcolo pagamento bollo**».

Da questa mascherina puoi anche:

- visualizzare i dettagli dell'imposta
- modificare il numero di documenti.



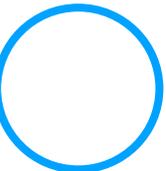
PASSO 05

Pagamento imposta di bollo

Partita IVA	
Codice fiscale	
Anno	2019
Trimestre	I trimestre
N. Documenti emessi	1
Totale imposta di bollo indicata sui documenti	€ 2,00
N. Documenti dichiarati	1
Totale imposta di bollo calcolata	€ 2,00
IBAN del conto di addebito	
Data versamento	23/04/2019
Consenso <input type="checkbox"/> Confermo di essere autorizzato a richiedere l'addebito sul conto identificato dall'IBAN indicato	
Modalità di pagamento	
Pagamento tramite addebito sul conto indicato	Inoltra pagamento
Oppure	
Pagamento tramite F24	Stampa F24

Scegli una «**Modalità di pagamento**» tra:

- Addebito su **conto corrente**
- Modello **F24**





ADDEBITO CONTO CORRENTE

CODICE IBAN



ADDEBITO C/C

Non devi far altro che **inserire l'IBAN e inoltrare il pagamento cliccando sull'apposito pulsante.**

Dopo che il sistema avrà effettuato i controlli sulla correttezza dell'IBAN, ti sarà consegnata una prima ricevuta a conferma dell'inoltro della richiesta e poi una seconda attestante l'avvenuto pagamento o l'esito negativo.





MODELLO F24

CODICI TRIBUTO

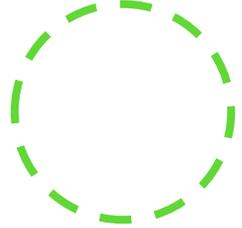


MODELLO F24

Per procedere al versamento stampa il **modello «F24» precompilato predisposto dal sistema.**

Verifica che il **codice tributo inserito sia corretto rispetto al periodo di competenza:**





CODICI TRIBUTO

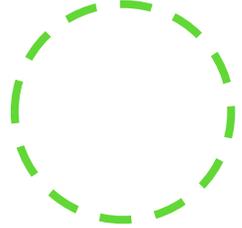
2521	2522	2523	2524
PRIMO TRIMESTRE	SECONDO TRIMESTRE	TERZO TRIMESTRE	QUARTO TRIMESTRE

Nel modello "F24" devono essere **riportati nella sezione "Erario"**, in corrispondenza delle somme indicate nella colonna "Importi a debito versati", con l'indicazione nel campo "anno di riferimento" dell'anno cui si riferisce il versamento.





RICAPITOLANDO:



PASSO 01

• **Accedi all'Area Riservata** del sito dell'Agenzia delle Entrate

PASSO 03

• Seleziona la voce «**Pagamento imposta di bollo**» dal menù Fatture Elettroniche

PASSO 05

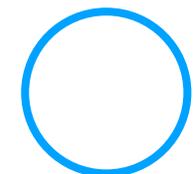
• Scegli la «**Modalità di pagamento**» tra addebito su c/c o modello F24

PASSO 02

• Seleziona la voce «**Fatture elettroniche e altri dati IVA**» dal menù Consultazione

PASSO 04

• Procedi con il «**Calcolo del pagamento imposta di bollo**»





LinkedIn

[linkedin.com/company/pierluca-e-associati](https://www.linkedin.com/company/pierluca-e-associati)



Facebook

@pierlucaeassociati



Posta elettronica

info@pierlucaeassociati.it



Telefono

071 659628

Contattaci

